



بخشنامه به: رؤسای استانی و واحد های ویژه دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: ابلاغ آیین نامه و اساسنامه انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی

با عنایت به رهنمودها و منویات مقام معظم رهبری (مدظلهالعالی) در راستای تحقق اهداف و چشم اندازهای بلندمدت نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران در تأمین و توسعه محیط رشد خودجوش علمی دانشجویی و ایجاد شبکه هم افزایی تخصصی دانشجویان منطبق بر سند دانشگاه اسلامی، بدین وسیله "آیین نامه انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی" و " اساسنامه انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی" به منظور تأسیس، راهبری و ارزیابی انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی ابلاغ می گردد.

انتظار می رود با عزمی جهادی و الگو گیری از بیانیه گام دوم انقلاب شکوهمند اسلامی ایران و هم راستا با اهداف علمی کشور، اجرای این آیین نامه موجب حمایت و راهبری انجمن های علمی دانشجویی گشته، ضمن فراهم نمودن زمینه های مناسب برای کشف، جذب و شکوفایی استعدادها و بروز خلاقیت های علمی دانشجویان و آینده سازان کشور، راهگشای تعمیق دانش و بینش علمی ایشان باشد و با تربیت نیروی انسانی خودجوش، متدين، مسئول و بالنگیزه، موجب تقویت و تحکیم پیوندهای جامعه علمی دانشجویی با صنعت و سایر مجتمع علمی گردد و به ارتقاء مهارت های تخصصی دانشجویان و ترویج کارآفرینی منجر شود.

مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه بر عهده کلیه معاونان، ریاست باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان، رؤسای مراکز، مدیران کل سازمان مرکزی و رؤسای استان ها، واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی است.

محمد مهدی طهرانچی

رونوشت:

- معاونین، مشاورین، روسای مراکز، مدیران کل سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی
- روسای واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی

با اسمه تعالیٰ

آیین نامه انجمن‌های علمی دانشجویی

مقدمه

با توجه به برنامه راهبردی دانشگاه آزاد اسلامی و باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان، بیانیه گام دوم انقلاب و سند دانشگاه اسلامی، این آیین نامه به منظور تأسیس، فعالیت، حمایت، نظارت، ارزیابی و هدایت انجمن‌های علمی دانشجویی و باهدف ترویج و حمایت از پژوهش و تولید علمی در دانشگاه آزاد اسلامی جهت تقویت روحیه و بنیه علمی دانشجویان مستعد و فراهم آوردن زمینه‌های مناسب برای فعالیت‌های علمی گروهی به ویژه فعالیت‌های علمی بین‌رشته‌ای از طریق تأسیس و فعالیت انجمن‌های علمی دانشجویی در راستای جهاد بزرگ برای ساختن ایران اسلامی بزرگ بر اساس خودسازی، جامعه پردازی و تمدن سازی در گام دوم انقلاب به منظور تحقق چشم‌انداز، مأموریت و اهداف راهبردی زیر تدوین گردیده است.

مأموریت انجمن‌های علمی دانشجویی: افزایش حداکثری مشارکت دانشجویان و جوانان مستعد در کلیه گروه‌های تخصصی در زمینه‌های پژوهش و ترویج علم، با تأکید بر فعالیت‌های جمعی به عنوان نیروی محرك و قدرتمند توسعه علم و فناوری، خلاقیت و کارآفرینی.

چشم‌انداز انجمن‌های علمی دانشجویی: ایفای نقش محوری و مؤثر در زمینه فعالیت‌های خودگوش گروهی علمی-ترویجی و علمی-پژوهشی به عنوان مرجع و الگوی انجمن‌های علمی کشور.
اهداف انجمن‌های علمی دانشجویی:

۱. ایجاد زمینه‌های مناسب برای کشف، جذب و شکوفایی استعدادها و بروز خلاقیت‌های علمی دانشجویان در قالب فعالیت‌های گروهی و مشارکتی.
۲. افزایش مشارکت جمعی و داوطلبانه دانشجویان در فعالیت‌های علمی به منظور اداره صحیح جامعه، تأمین رفاه و سعادت مردم و رشد و توسعه متوازن از طریق عضویت و فعالیت در انجمن‌های علمی دانشجویی.
۳. مشارکت جمعی و داوطلبانه دانشجویان در فعالیت‌های جهادی علمی-تخصصی با زمینه اجتماعی، فرهنگی و خیریه‌ای.
۴. رفع نیازهای آموزشی، پژوهشی، مهارتی تخصصی دانشجویان کشور.
۵. ارتقاء مهارت تخصصی دانشجویان، ترویج کارآفرینی و مهارت اجرای پروژه‌های کاربردی مطابق نیازهای کشور.
۶. تکمیل رسالت دانشگاه در تربیت نیروی انسانی متخصص توانمند، خودگوش و بالغیزه با توجه به جنبه‌های نظری و کاربردی مرتبط با رشته تحصیلی.
۷. مشارکت دانشجویان در نشر علم و ترویج مباحث علمی روز به خصوص علوم بین‌رشته‌ای و چند رشته‌ای.
۸. تعمیق دانش و بیانش علمی دانشجویان با بهره‌گیری از تجربه مهارتی متخصصان، توان علمی اعضای هیأت علمی و امکانات دانشگاه.
۹. ایجاد پیوندهای مطمئن میان مراکز علمی و انجمن‌های علمی دانشجویی با نهادهای فعال در حوزه‌های تصمیم‌گیری.

۱۰. توسعه کارآفرینی و ترویج روحیه حل مسئله و حمایت از پژوهه‌های کاربردی مشکل‌گشای کشور از طریق انجمن‌های علمی دانشجویی.
۱۱. تقویت و تحکیم پیوندهای جامعه دانشجویی با جامعه، صنعت، مجتمع علمی ملی و بین‌المللی، انجمن‌های علمی مرتبط و مؤسسات علمی-تحقیقاتی داخل و خارج کشور.
۱۲. همکاری با سایر انجمن‌های علمی و مراکز پژوهشی داخل و خارج از کشور جهت مرتفع ساختن نیازهای علمی و پژوهشی مراکز و گروه‌های علمی و صنعتی و اجتماعی داخلی از طریق کسب دانش و تجربه‌های حاصل از انجام پژوهه‌های مشترک.

بخش اول: کلیات

ماده ۱: اختصارات و تعاریف:

- ۱-۱) دانشگاه: منظور، دانشگاه آزاد اسلامی است.
- ۱-۲) باشگاه: منظور، باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه آزاد اسلامی است.
- ۱-۳) ستاد مرکزی: منظور، ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان است.
- ۱-۴) واحد تابعه: منظور، هر یک از واحدها و آموزشکده‌های دانشگاه آزاد اسلامی در داخل و خارج از کشور است.
- ۱-۵) باشگاه واحد: منظور، باشگاه مستقر در واحدهای تابعه است.
- ۱-۶) انجمن: منظور، انجمن علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی است و آن، مجموعه دانشجویی علاقه‌مند به فعالیت علمی - تخصصی داوطلبانه مرتبط با رشته تحصیلی در دانشگاه است.
- ۱-۷) شورای باشگاه: منظور، شورایی است که به موجب ماده ۷ اساسنامه باشگاه، در ستاد مرکزی تشکیل می‌شود و مسئول هماهنگی و نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های باشگاه‌های واحدها و انجمن‌های علمی واحدهای تابعه است. این شورا وظیفه سیاست‌گذاری، راهبری، برنامه‌ریزی، نظارت و حمایت از انجمن‌های علمی دانشجویی را دارد.
- ۱-۸) شورای باشگاه استان: منظور، شورایی است که در باشگاه مرکز استان تشکیل می‌شود و مسئول صدور مجوز، هماهنگی و نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های باشگاه‌ها و انجمن‌های علمی واحدهای تابعه آن استان است.
- ۱-۹) شورای باشگاه واحد: منظور، شورایی است که در محل باشگاه واحد تشکیل می‌شود و مسئولیت نظارت و هدایت فعالیت‌های انجمن‌های علمی واحد را بر عهده دارد.
- ۱-۱۰) کمیسیون: منظور، کمیسیون مرکزی انجمن‌ها است که در ستاد مرکزی باشگاه تشکیل می‌شود. این کمیسیون وظیفه صدور مجوز فعالیت، نظارت، ارزیابی، رتبه‌بندی و حمایت از انجمن‌های علمی دانشجویی را بر عهده دارد.
- ۱-۱۱) بودجه: منظور، بودجه انجمن‌ها است.
- ۱-۱۲) آیین‌نامه: منظور، همین آیین‌نامه است.
- ۱-۱۳) استاد مشاور: منظور، یکی از استادان گروه آموزشی یا دانشکده مرتبط با موضوع فعالیت انجمن است که مسئولیت راهنمایی، هدایت و نظارت بر فعالیت‌های انجمن را پذیرفته است.
- ۱-۱۴) مدیر انجمن: رئیس هیأت مدیره که با توجه به حدود اختیارات تفویض شده توسط اساسنامه یا هیأت مدیره ضمن نمایندگی هیأت مدیره از طرف هیأت مذکور حق امضاء خواهد داشت.

بخش دوم: انجمن‌ها

ماده ۲) محل استقرار و حوزه فعالیت انجمن: انجمن‌های علمی دانشجویی در واحد دانشگاهی مستقر و حوزه عضوگیری آن‌ها متناسب با رشتہ تحصیلی در دانشکده‌های مربوطه می‌باشد.

ماده ۳) در هر واحد دانشگاهی، متناظر با هر رشتہ دانشگاهی برای کلیه مقاطع، تنها یک انجمن می‌تواند تشکیل شود.

تبصره ۱: در هر واحد دانشگاهی درصورتی که دانشجویان دو یا چند رشتہ مختلف علاقه‌مند به تشکیل انجمن یا انجمن‌های بین‌رشته‌ای باشند، می‌توانند طبق ضوابط این آیین‌نامه اقدام به تأسیس انجمن بین‌رشته‌ای نمایند.

ماده ۴) مدت و مجوز فعالیت:

فعالیت انجمن بر اساس اساسنامه ابلاغ شده از سوی دانشگاه و پس از صدور مجوز از سوی کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه در ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان آغاز می‌شود. فعالیت انجمن از تاریخ صدور مجوز برای مدت نامحدود می‌باشد.

تبصره ۲: کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی سازمان مرکزی دانشگاه در صورت رکود و یا فعالیت نامناسب، مرجع لغو مجوز فعالیت انجمن‌ها خواهد بود.

ماده ۵) ارکان انجمن: ارکان انجمن عبارت‌اند از:

(الف) هیأت مؤسس

(ب) هیأت مدیره

(ج) مجمع عمومی

(د) بازرسی یا بازرسان

(ه) استاد مشاور

ماده ۶) هیأت مؤسس انجمن

هیأت مؤسس متشکل از ۵ تا ۷ نفر از دانشجویان و یک عضو هیأت علمی علاقه‌مند و بالنگیزه رشتہ‌های مرتبط با انجمن (استاد مشاور) بوده که متقاضی و پیگیر تشکیل و راه‌اندازی انجمن علمی می‌باشند. هیأت مؤسس تا برگزاری انتخابات هیأت مدیره وظیفه هیأت مدیره را بر عهده دارد.

ماده ۷) شرایط عضویت در هیأت مؤسس برای دانشجویان به شرح ذیل است:

۱. دانشجوی ترم اول و آخر تحصیلی نباشد.

۲. معدل کل آن‌ها از ۱۴ کمتر نباشد.

۳. در ترم قبل از ارائه درخواست مجوز، مشروط نشده باشند.

۴. التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران داشته باشند.

۵. وابستگی به احزاب غیرقانونی و گروه‌های محارب با نظام نداشته باشند.

تبصره ۳: مرجع بندهای ۱ تا ۳ معاونت آموزشی واحد و مرجع بندهای ۴ و ۵ حراست واحد می‌باشد. باشگاه واحد مسئول دریافت استعلام‌های لازم می‌باشد.

ماده ۸) هیأت مدیره انجمن:

۸-۱) اعضاً اصلی هیأت مدیره مرکب از ۵ نفر است که در جلسه مجمع عادی از میان اعضاء انجمن یا با انتخابات عمومی در دانشکده‌های (های) مرتبط با انجمن و با رأی مخفی از بین اعضاء برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند.

تبصره ۴: شرایط عضویت در هیأت مدیره همان شرایط عضویت در هیأت مؤسس انجمن می‌باشد.

تبصره ۵: جلسات هیأت مدیره با حضور حداقل نصف بعلاوه یک نفر از اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء معتبر خواهد بود.

تبصره ۶: اعضای علی البدل برگزیده در صورت فارغ التحصیل شدن، کناره‌گیری، عزل، غیبت غیرموجه و یا فوت یکی از اعضاء قبل از انقضای دوره هیأت مدیره، جانشین وی می‌گرددند. اولویت در جایگزینی با عضو علی البدل خواهد بود که بالاترین آراء را کسب کند. حضور اعضاء علی البدل در جلسات هیأت مدیره به منظور اخذ مشورت و یا ناظارت بدون حق رأی بلامانع است.

تبصره ۷: اعضای هیأت مدیره حداقل یک هفته بعد از انتخاب با تأیید شورای باشگاه واحد تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس هیأت مدیره (که من بعد دبیر انجمن نامیده خواهد شد)، یک نفر نایب‌رئیس و یک نفر خزانه‌دار را انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آن‌ها مطابق اساسنامه ابلاغی انجمن خواهد بود.

تبصره ۸: هیأت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل دو ماه یک‌بار تشکیل خواهد داد، بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی دبیر انجمن یا نایب‌رئیس، تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد. فاصله بین ارسال دعوت‌نامه یا تلفن و تشکیل جلسه حداقل سه روز خواهد بود. صورت جلسه هر جلسه باید در اختیار واحد دانشگاهی قرار گرفته و بایگانی گردد.

تبصره ۹: شرکت اعضاء هیأت مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۲-۸) اعضای هیأت مدیره به صورت افتخاری انجام وظیفه خواهند کرد و به ایشان پس از اتمام دوره مسئولیت، گواهی فعالیت در هیأت مدیره انجمن توسط واحد دانشگاهی تقدیم خواهد شد.

۳-۸) دبیر انجمن در حدود اختیاراتی که اساسنامه یا هیأت مدیره به او تفویض می‌نماید، نماینده هیأت مدیره بوده و از طرف این هیأت حق امضاء خواهد داشت.

ماده ۹) وظایف و اختیارات هیأت مدیره: هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده، وظایف و اختیارات آن عبارت است از: حفظ و حراست اموال در اختیار (منقول و غیرمنقول) انجمن؛ رسیدگی، ثبت و نگهداری حساب مالی انجمن؛ پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن؛ اجرای مصوبات مجمع عمومی انجمن؛ مدیریت و کمک به اجرای برنامه‌های مصوب و فعالیت‌های انجمن.

تبصره ۱۰: جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آن‌ها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت حدود موضوع انجمن و مفاد اساسنامه را دارا می‌باشد.

تبصره ۱۱: اسناد مالی با امضاء دبیر انجمن، خزانه‌دار و ممهور به مهر انجمن معتبر خواهد بود و سایر اسناد و مکاتبات عادی اداری با امضاء دبیر انجمن دارای اعتبار است.

تبصره ۱۲: هیأت مدیره بر پایه مفاد این اساسنامه، نسبت به پذیرش، ثبت‌نام و صدور کارت عضویت متقاضیان عضویت در انجمن اقدام می‌کند.

تبصره ۱۳: تا برگزاری انتخابات هیأت مدیره، مسئولیت کلیه امور انجمن از جمله تهییه سربرگ و مهر انجمن و عضوگیری بر اساس مفاد اساسنامه، به عهده هیأت مؤسس است.

تبصره ۱۴: هیأت مدیره می‌تواند در جهت اجرای اهداف و برنامه‌های مندرج در اساسنامه نسبت به تشکیل کمیته‌های تخصصی اقدام و یا با نظارت استاد مشاور از بین اعضاء انجمن جهت پیگیری اختصاصی امور انجمن، نظیر امور توانمندسازی، امور نشر علم و فعالیت‌های علمی-اجتماعی، امور ارتباطات و تعاملات علمی و امور رویدادهای علمی، مسئول پیگیری مشخص نماید.

تبصره ۱۵: به اعضاء کمیته‌های تخصصی و اعضاء فعال پیگیری امور فوق با تأیید استاد مشاور از سوی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد گواهی فعالیت ارائه دهد.

تبصره ۱۶: تصمیمات اتخاذ شده در کمیته‌ها پس از تصویب در هیأت مدیره قابل اجرا است.

تبصره ۱۷: هرگونه تغییر در ترکیب اعضای هیأت مدیره (اعم از استعفا و یا جایگزینی عضو علی البدل) در صورتی معتبر است که به تصویب شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد رسیده باشد.

ماده ۱۰) مجمع عمومی: مجمع عمومی عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری در خصوص امور جاری انجمن می‌باشد که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

تبصره ۱۸: مجمع عمومی باید حداقل سالی یکبار در نیمه اول آذرماه هرسال تشکیل شود.

ماده ۱۱) وظایف مجمع عمومی عادی منطبق بر وظایف مندرج در اساسنامه ابلاغی انجمن و به شرح ذیل است:

۱. استماع و رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرگانی یا بازرسانی

۲. تعیین خطمشی کلی انجمن برای سال آتی

۳. بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره

ماده ۱۲) مجمع عمومی فوق العاده:

مجمع عمومی فوق العاده با رعایت ضوابط مشابه مجمع عمومی عادی و با شرایط زیر و پس از تأیید شورای باشگاه واحد تشکیل خواهد شد:

۱. درخواست رئیس باشگاه واحد، هیأت مدیره، بازرگانی یا بازرسانی

۲. درخواست یک‌سوم اعضاء انجمن با ذکر نام، شماره دانشجویی و امضاء

تبصره ۱۹: دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده توسط رئیس باشگاه واحد به صورت کتبی صورت خواهد پذیرفت. اطلاع‌رسانی آن حداقل دو هفته قبل از تشکیل از توسط درج آگهی در تابلوهای اعلانات واحد به اطلاع اعضاء و از طریق نامه به اطلاع استاد مشاور و معاون پژوهشی واحد خواهد رسید.

تبصره ۲۰: مجمع عمومی فوق العاده، جهت رسمیت یافتن، همان شرایط مجمع عمومی را خواهد داشت.

تبصره ۲۱: مجمع عمومی فوق العاده پس از تأیید رئیس باشگاه واحد و با اطلاع ایشان برگزار می‌شود.

تبصره ۲۲: تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با حداقل دو سوم آراء موافق از تعداد حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۳) وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

۱. بررسی و تصویب انحلال انجمن

۲. عزل هیأت مدیره

۳. تغییر برنامه‌ها و فعالیت‌های مصوب.

تبصره ۲۳: انحلال انجمن و یا عزل هیأت مدیره باید با تأیید ریاست محترم واحد دانشگاه آزاد اسلامی و اطلاع کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشگاه در دستور کار مجمع قرار گیرد.

تبصره ۲۴: مراتب انحلال انجمن و یا عزل هیأت مدیره باید از طریق رئیس باشگاه واحد و یا ریاست واحد دانشگاهی به اطلاع ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه برسد.

ماده ۱۴) ارکان مجمع: مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر اداره می‌شود.

تبصره ۲۵: در مجمع عمومی، رئیس جلسه توسط استاد مشاور، منشی جلسه توسط دبیر یا هیأت مؤسس انجمن و ناظر جلسه توسط رئیس باشگاه واحد انتخاب خواهد شد.

(د) بازرسان

ماده ۱۵) مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرسن اصلی و یک نفر را به عنوان بازرسن علی‌البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد نمود.

تبصره ۲۶: انتخاب مجدد بازرسن یا بازرسان برای دو دوره متوالی بلامانع است.

ماده ۱۶) وظایف بازرسن: وظایف بازرسن یا بازرسان به شرح زیر است:

۱- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی انجمن و تهییه گزارش برای مجمع عمومی.

۲- مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهییه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

۳- گزارش هرگونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

ماده ۱۷) کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی می‌باید در دفتر انجمن نگهداری شود و در هر زمان و بدون قید و شرط به وسیله هیأت مدیره انجمن جهت بررسی در اختیار بازرسن (ان) قرار گیرد.

(۵) استاد مشاور

ماده ۱۸) یک عضو هیأت علمی از رشته تخصصی مرتبط با انجمن به عنوان استاد مشاور جهت مشاوره، نظارت بر فعالیت، راهنمایی هیأت مدیره و امور اداری هر انجمن، توسط دانشجویان علاقه‌مند به راهاندازی انجمن (هیأت مؤسس) تعیین و به دانشگاه معرفی می‌گردد.

تبصره ۲۷: تغییر استاد مشاور پس از تسلیم استعفای رسمی ایشان به دانشگاه و با ابلاغ رئیس واحد به انجمن امکان پذیر می‌باشد.

تبصره ۲۸: انتخاب استاد مشاور جدید به پیشنهاد هیأت مدیره انجمن و تصویب شورای باشگاه واحد انجام می‌پذیرد. مراتب تغییرات باید به اطلاع ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان برسد.

تبصره ۲۹: در شرایط ویژه (همچون تأسیس انجمن بین‌رشته‌ای) امکان تعیین مدرس حق التدریس به عنوان استاد مشاور مشروط به داشتن رابطه استخدامی با واحد دانشگاهی و تأیید کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی میسر می‌باشد.

ماده ۱۹) نحوه برگزاری انتخابات: رئیس باشگاه واحد دانشگاهی یک ماه قبل از برگزاری انتخابات می‌باید با همفکری و همراهی هیأت مؤسس/هیأت مدیره نسبت به برنامه‌ریزی فرآیندهای ثبت‌نام کاندیداها، تأیید صلاحیت آن‌ها، تعیین ناظران، تبلیغ کاندیداها، برگزاری انتخابات، اعلام نتایج و رسیدگی به اعتراضات احتمالی اقدام نماید.

در روز برگزاری انتخابات به صورت حضوری، نسبت به تهییه اطلاعیه‌های مناسب و درج اسمی کاندیداها محترم بر اساس حروف الفبا و عکس پرسنلی اقدام می‌شود. دانشجویان شرکت‌کننده در انتخابات باید کارت دانشجویی و یا مدرک عضویت در انجمن را به همراه داشته باشند و حضور و یا دخالت دانشجویان غیر عضو انجمن در جلسه انتخابات، حتی بدون حق رأی ممنوع است.

دفتر انجمن‌های واحد با تهیه فرم مخصوص و درج اسامی کاندیداها جهت تسهیل در شمارش آرا اقدام می‌کند تا شمارش آرا با سهولت انجام پذیرد. شمارش آرا با نظارت استاد مشاور و یا نماینده تام‌الاختیار رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی و با حضور تمامی کاندیداها برگزار می‌شود. سپس ضمن اعلام نتیجه انتخابات به دانشجویان و حاضران در جلسه نسبت به تهیه صورت جلسه بر اساس فرم مربوطه اقدام شده و برای اطلاع و تأیید به رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی ارسال می‌شود. واحد دانشگاهی موظف است گزارش انتخابات انجامشده را به صورت منسجم به ازای کلیه انجمن‌های دایر در واحد به ستاد مرکزی ارسال نماید.

تبصره ۳۰: انتخابات می‌تواند حداقل دو هفته پس از جلسه مجمع عمومی و در طول یک روز در صحن دانشکده‌ها) و با مشارکت اعضاء انجمن برگزار شود.

تبصره ۳۱: عضوگیری از افراد دارای شرایط عضویت در طول روز رأی‌گیری مجاز است.

تبصره ۳۲: برگزاری انتخابات فقط با حضور استاد مشاور و یا نماینده تام‌الاختیار رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی رسمیت می‌یابد.

تبصره ۳۳: شمارش آراء برای انتخاب هیأت مدیره شامل ۵ نفر عضو اصلی و سه نفر عضو علی‌البدل و همچنین دو نفر بازرس می‌باشد.

تبصره ۳۴: انتخاب هیأت مدیره برای حداقل دو دوره متوالی بلامانع بوده و هیأت مدیره موظف است حداقل ۴۵ روز قبل از پایان تصدی خود انتخابات هیأت مدیره جدید را برگزار کرده و نتیجه را یک هفته قبل از پایان تصدی خود به رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی اعلام دارد.

تبصره ۳۵: فرآیند برگزاری انتخابات می‌تواند به صورت الکترونیکی، غیرحضوری و یا حضوری صورت پذیرد.

تبصره ۳۶: در صورت عدم امکان برگزاری انتخابات به دلیل بروز حادث غیرمتوجه و یا شرایط غیرعادی، مسئولیت اجرایی انجمن علمی برای مدت حداقل یک سال بر عهده هیأت مؤسس و یا رئیس باشگاه واحد است.

بخش سوم: اساسنامه انجمن

ماده ۲۰) اساسنامه انجمن بر اساس اساسنامه پیشنهادی سازمان مرکزی دانشگاه و با رعایت مفاد این آیین‌نامه توسط هیأت مؤسس پیشنهاد می‌شود و به امضاء کلیه اعضاء هیأت مؤسس می‌رسد.

تبصره ۳۷: اساسنامه پس از تأیید مجوز انجمن توسط کمیسیون مرکزی انجمن‌ها اعتبار یافته و قابلیت اجرا خواهد داشت.

ماده ۲۱) اساسنامه پیشنهادی هیأت مؤسس باید دربرگیرنده موضوعات زیر باشد:

۱. نام و نوع فعالیت انجمن

۲. محل، حوزه فعالیت و تابعیت انجمن

۳. مدت و مجوز فعالیت

۴. اهداف انجمن

۵. وظایف و نوع فعالیت‌های انجمن

۶. شرایط و نحوه عضویت و انواع آن

۷. ارکان انجمن

۸. بودجه و مواد متفرقه

ماده ۲۲) تغییر اساسنامه با پیشنهاد هیأت مدیره انجمن، تصویب مجمع عمومی انجمن، درخواست رئیس باشگاه از

ستاد مرکزی و تصویب در کمیسیون مرکزی انجمن‌ها انجام می‌پذیرد.

بخش چهارم: نحوه تأسیس انجمن

ماده ۲۳) نحوه تأسیس انجمن: دانشجویان هر رشته تحصیلی، در هر واحد دانشگاهی برای تشکیل انجمن علمی باید اقدام به انتخاب استاد مشاور نموده و از طریق ایشان نسبت به طی مراحل ذیل اقدام نمایند. اساتید مشاور با هماهنگی و همکاری باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد نسبت به تهییه مدارک زیر به تعداد حداقل ۵ و حداقل ۷ نفر از دانشجویان (به عنوان هیأت مؤسس) متقاضی راهاندازی انجمن مذکور اقدام کند.

۱- پرینت کارنامه تحصیلی دانشجو، ممهور به مهر آموزش واحد دانشگاهی (مشروط نبودن دانشجو).

۲- کپی صفحه اول شناسنامه.

۳- تکمیل و امضای کلیه صفحات اساسنامه (توسط هیأت مؤسس و استاد مشاور).

با تحویل مدارک مذکور در گام بعدی، کارشناس انجمن‌های واحد برای تطبیق و بررسی مدارک اقدام می‌کند. بعد از تکمیل مدارک و عدم وجود نقص، نسبت به استعلام صلاحیت اخلاقی دانشجویان از دبیرخانه کمیته انصباطی و حراست واحد اقدام می‌شود. پس از دریافت جواب مثبت استعلامات، مستندات فوق الذکر در شورای باشگاه واحد مطرح و پس از تأیید، درخواست تأسیس انجمن به همراه سایر مدارک از جمله کپی حکم کارگزینی عضو هیأت علمی استاد مشاور انجمن، نسخه امضاده اساسنامه، مستندات آموزشی و تاییده‌های هیأت مؤسس از طرف رئیس واحد به دبیرخانه کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه در ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان ارسال می‌گردد. کمیسیون پس از بررسی و در صورت عدم نقص در مدارک ارسالی، نسبت به صدور و ابلاغ مجوز تشکیل انجمن اقدام می‌کند. پس از صدور مجوز فعالیت انجمن، واحد ضمن اعلام به هیأت مؤسس انجمن، تصویری از مجوز مذکور را جهت پیگیری امور بعدی و عضوگیری برای رئیس هیأت مؤسس (رئیس هیأت مدیره) ارسال می‌نماید.

ماده ۲۴) امکانات و فضای فیزیکی: واحد دانشگاهی ملزم است پس از صدور مجوز فعالیت انجمن از سوی کمیسیون با توجه به توان مالی و امکانات در اختیار، نسبت به تأمین بودجه فعالیت، در اختیار قرار دادن ملزمات و امکانات اداری و فضای فیزیکی مناسب جهت هر انجمن اقدام نماید.

تبصره ۳۸؛ در صورت محدودیت در خصوص تأمین فضای اختصاصی برای انجمن‌ها، واحد دانشگاهی باید مکانی مناسب جهت استقرار کلیه انجمن‌ها و همچنین مکان برگزاری جلسات به صورت هفتگی یا هر دو هفته یکبار (به غیر از زمان امتحانات) در ساعت مشخص و بر اساس زمان‌بندی خاص برای هر انجمن اقدام کند.

تبصره ۳۹؛ مسئولیت تأمین موارد مذکور با ریاست واحد به‌طور مستقیم و سپس رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد می‌باشد.

بخش پنجم: شرایط، انواع و نحوه عضویت

ماده ۲۵) شرایط عضویت و انواع آن:

هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل واحد دانشگاهی تأسیس کننده انجمن از رشته‌های مرتبط با موضوع انجمن، با پذیرفتن اساسنامه و ارائه درخواست به هیأت مؤسس و یا هیأت مدیره انجمن، به عضویت انجمن درمی‌آیند.

ماده ۲۶) انواع عضویت: انجمن دارای یک نوع عضویت بوده و کلیه اعضا از حقوق مساوی برخوردارند. لذا داشتن مسئولیت در انجمن موجب برتری و یا ارجحیت بر سایر اعضا نخواهد شد.

ماده ۲۷) نحوه عضویت در انجمن: دانشجویان واجد شرایط می‌توانند با مراجعه به دفتر انجمن‌های واحد و ارائه درخواست و مستندات دانشجویی (در صورت نیاز، تکمیل فرم عضویت و عکس پرسنلی جهت صدور کارت عضویت - ترجیحاً به صورت دیجیتال) به عضویت انجمن درآیند.

بخش ششم: فعالیت انجمن‌ها

ماده ۲۸) فعالیت‌های انجمن‌های علمی دانشجویی در ۸ محور زیر و مطابق شیوه‌نامه ابلاغی به صورت انتخابی و داوطلبانه و بر اساس علاقه‌مندی و ماهیت تحصیلی و مقطع تحصیلی اعضا قابلیت اجرا خواهد داشت.

الف) فعالیت‌های اصلی:

۱-۲۸) توانمندسازی: فعالیت‌های این بخش شامل: بازدید علمی، تور علمی، سخنرانی علمی، کارگاه، کرسی ترویجی و کرسی اندیشه‌ورزی.

۲-۲۸) نشر علم: فعالیت‌های این بخش شامل: نشریه علمی دانشجویی، تولید محتوى چندرسانه‌ای، خلق اثر هنری، ایجاد صفحات مجازی و وب‌سایت.

۳-۲۸) فعالیت‌های علمی-اجتماعی: فعالیت‌های این بخش شامل: مشارکت در برگزاری اردوهای دانشجویان جدیدالورود، همایش ترویجی رشته تحصیلی، فعالیت‌های خیریه‌ای، فعالیت‌های جهادی تخصصی.

ب) سایر فعالیت‌های:

۴-۲۸) ارتباطات و تعاملات علمی: فعالیت‌های این بخش شامل: ارتباطات و تعاملات علمی با مراکز و مجموعه‌های علمی ملی و بین‌المللی، با مراکز و مجموعه‌های علمی ملی و بین‌المللی، عضویت در نظام یا انجمن علمی مربوطه، عقد تفاهم‌نامه در راستای تأمین نیازهای علمی و آموزشی انجمن و اعضاء آن، ارتباط با دانش‌آموختگان عضو سابق انجمن.

۵-۲۸) رویدادهای علمی: فعالیت‌های این بخش شامل: برگزاری مسابقات علمی (فناورانه، اندیشه‌ورزی، سخنوری) و مهارتی، مشارکت در برگزاری مسابقات، شرکت تیم انجمن در مسابقات، مشارکت در برگزاری همایش‌ها و کنفرانس‌های تخصصی، مشارکت در برگزاری جشنواره‌های علمی-تخصصی، برگزاری نمایشگاه هنری، علم و فناوری و همچنین برگزاری بزرگداشت چهره‌های علمی.

۶-۲۸) فعالیت‌های پژوهشی: فعالیت‌های این بخش شامل: ترویج، شناسایی و تیم سازی در اجرای طرح پژوهشی و همکاری در انجام طرح‌های پژوهشی برون دانشگاهی.

۷-۲۸) فعالیت‌های آموزشی: فعالیت‌های این بخش شامل: برگزاری دوره‌های کمک‌آموزشی و حل تمرین.

۸-۲۸) انعکاس فعالیت و اخبار انجمن: انعکاس فعالیت انجمن در رسانه‌های محلی و ملی، عضویت در شبکه ملی انجمن‌های علمی.

تبصره ۴۰: تصویب برنامه‌های پیشنهادی هر انجمن برای اجرا پس از تائید استاد مشاور، با شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی می‌باشد.

تبصره ۴۱: تأمین هزینه‌های فعالیت‌ها، پس از تصویب فعالیت‌ها در شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی مطابق مقررات مالی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۴۲: هرگونه فعالیت‌های یک‌جانبه، جهت‌دار، صنفی، سیاسی و جناحی خارج از ضوابط و اهداف انجمن‌های علمی دانشجویی ممنوع می‌باشد.

تبصره ۴۳: فعالیت‌های پیش‌بینی شده منطبق بر اساسنامه که به نحوی در تعامل با یکی از وزارت‌خانه‌ها یا سازمان‌های خارج از دانشگاه ارتباط یا قابلیت اجرا داشته باشد، پس از کسب موافقت شورای باشگاه واحد، با وزارت‌خانه و یا سازمان متبع از طریق معاون پژوهشی و یا ریاست واحد دانشگاهی هماهنگ و سپس به مرحله اجرا درخواهد آمد.

تبصره ۴۴: گزارش انجام فعالیت برای هر فعالیت حداقل یک ماه پس از اتمام فعالیت توسط انجمن به شورای باشگاه واحد ارائه و نسبت به تسویه حساب مالی آن اقدام گردد.

ماده ۴۹) انجمن در راستای فعالیت‌های خود، پس از کسب مجوز از شورای باشگاه واحد و طی مراحل اداری در معاونت فرهنگی دانشگاه، امکان انتشار نشریه‌ای منحصرأ علمی و غیرسیاسی بر اساس ضوابط جاری دانشگاه پیرامون نشریات دانشجویی ذیل مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را خواهد داشت.

تبصره ۴۵: صاحب‌امتیاز نشریه مذکور، انجمن علمی مربوطه خواهد بود.

تبصره ۴۶: برگزاری بزرگداشت چهره علمی منحصر به رشته‌های علمی مرتبط با حیطه فعالیت انجمن و پس از کسب مجوز از مراجع ذی صلاح واحد دانشگاهی (از جمله حراست) مجاز خواهد بود.

بخش هفتم: ارزیابی و رتبه‌بندی انجمن‌ها

ماده ۳۰) ارزیابی انجمن: انجمن‌های علمی دانشجویی به صورت سالیانه در پایان شهریورماه هرسال بر مبنای جدول ذیل در قالب ۸ محور فعالیتی جدول زیر مورد ارزیابی قرار گرفته و بر اساس امتیاز کسب شده به ۵ رتبه تقسیم‌بندی می‌شوند.

محور	فعالیت	توضیحات	نحوه اختصاص امتیاز	سقف امتیاز
توانمندسازی	بازدید علمی		به ازای هر مورد ۲ امتیاز	۱۴
	تور علمی	بالای یک روز	به ازای هر روز ۴ امتیاز	۲۸
	سخنرانی علمی		به ازای هر مورد ۲ امتیاز	۱۴
	کارگاه		به ازای هر مورد ۵ امتیاز	۲۰
	کرسی ترویجی		به ازای هر مورد ۳ امتیاز	۱۲
	کرسی اندیشه‌ورزی		به ازای هر مورد ۳ امتیاز	۱۲
نشر علم	نشریه علمی دانشجویی	چاپی یا الکترونیکی	به ازای هر شمارگان در سال ۵ امتیاز	۳۰
	نرمافزار		به ازای هر مورد ۶ امتیاز	۳۰
	اپلیکیشن تخصصی		به ازای هر مورد ۴ امتیاز	۲۸
	تولید محتوى چندرسانه‌ای	فیلم و انیمیشن	فیلم و موشن گرافی (تا ۱۰ دقیقه) ۲ امتیاز کوتاه (زیر ۳۰ دقیقه) ۱۰ امتیاز کامل (بالای ۳۰ دقیقه) ۲۰ امتیاز	۳۰
	خلق اثر هنری	مجسمه، گرافیک، نقاشی، ماقول و ..	بسته به نظر گروه آموزشی ۲ تا ۱۰ امتیاز	۲۰
	ایجاد صفحات مجازی و وب‌سایت		به ازاء هر وب‌سایت ۱۵ امتیاز به ازاء هر صفحه مجازی مشروط به‌روز بودن، ۳ امتیاز	۳۰
فعالیت‌های علمی - اجتماعی	اردوهای دانشجویان جدیدالورود	مشارکت در برگزاری	به ازاء هر اردی ۵ امتیاز	۱۵
	همایش ترویجی رشته تحصیلی		به ازاء هر جلسه در هر مرکز آموزشی ۱۰ امتیاز	۲۰
	فعالیت‌های خیریه‌ای		به ازاء هر مورد ۵ امتیاز	۳۰
	فعالیت‌های جهادی تخصصی	در مناطق کم برخوردار	به ازاء هر روز ۱۰ امتیاز	۴۰
ارتباطات و تعاملات علمی	همکاری و مشارکت علمی	با مراکز و مجموعه‌های علمی ملی و بین‌المللی	ملی به ازاء هر مورد ۵ امتیاز، بین‌المللی به ازاء هر مورد ۱۰ امتیاز	۳۰
	عضویت در اتحادیه‌های علمی مربوطه	عضویت انجمن	به ازاء هر مورد ۵ امتیاز	۱۵
	عضویت در نظام یا انجمن علمی مربوطه	عضویت انجمن	به ازاء هر مورد ۵ امتیاز	۱۵
	تفاهنامه	در راستای تأمین نیازهای علمی و مهارتی دانشجویان	عمومی بودن تا ۸ امتیاز اختصاصی بودن برای انجمن ۱۰ امتیاز	۳۰
	ارتباط با دانشآموختگان	مشارکت دانشآموختگان دانشکده در برنامه‌های انجمن	به ازاء هر مورد ۱ امتیاز	۱۶
	کسب رتبه و افتخار در تعاملات علمی	در برنامه‌های مختلف	به ازاء هر مورد تا ۱۰ امتیاز	۲۰

محور	فعالیت	توضیحات	نحوه اختصاص امتیاز	سقف امتیاز
		برگزاری مسابقات علمی (فناورانه، اندیشه‌ورزی، سخنوری) درون واحدی	تا ۱۰ امتیاز به ازای هر مورد	۳۰
	مسابقه	برگزاری مسابقات مهارتی درون واحدی	تا ۱۵ امتیاز به ازای هر مورد	۳۰
		مشارکت انجمن در برگزاری مسابقات بین واحدی، ملی یا بین‌المللی	به ازای هر مورد ملی حداکثر ۴ و بین‌المللی حداکثر ۷	۲۱
رویدادهای علمی		شرکت تیم انجمن در مسابقات بین واحدی، ملی یا بین‌المللی (۱۰)	تا ۱۰ امتیاز به ازای هر مورد (ملی حداکثر ۵ و بین‌المللی حداکثر ۱۰)	۳۰
	همایش‌های و کنفرانس‌های تخصصی	مشارکت در برگزاری	سطح درون واحدی تا ۵ امتیاز به ازای هر مورد، سطح منطقه‌ای و ملی تا ۱۰ امتیاز به ازای هر مورد	۳۰
	جشنواره‌های علمی-تخصصی	مشارکت در برگزاری	سطح درون واحدی تا ۵ امتیاز به ازای هر مورد، سطح منطقه‌ای و ملی تا ۱۰ امتیاز به ازای هر مورد	۳۰
	نمایشگاه هنری، علم و فناوری	مشارکت در برگزاری	سطح درون واحدی تا ۵ امتیاز به ازای هر مورد، سطح منطقه‌ای و ملی تا ۱۰ امتیاز به ازای هر مورد	۳۰
	بزرگداشت	چهره‌های علمی	تا ۵ امتیاز به ازای هر مورد	۱۰
فعالیت‌های پژوهشی	اجرای طرح پژوهشی	طرح پژوهشی خاتمه یافته	عضو انجمن: مجری طرح پژوهشی ۵ امتیاز، همکار هر طرح پژوهشی ۲ امتیاز	۱۵
	همکاری در انجام پژوهش‌های برون دانشگاهی	طرح پژوهشی خاتمه یافته	عضو انجمن: همکار طرح پژوهشی ۶ امتیاز	۱۸
فعالیت‌های آموزشی	دوره‌های کمک‌آموزشی و حل تمرین		به ازای هر ۱۶ جلسه ۷ امتیاز	۲۱
انعالیت و اخبار انجمن			به ازاء هر خبر در رسانه‌های محلی ۱ امتیاز، به ازاء هر خبر در رسانه‌های ملی ۳ امتیاز، تهیه بولتن فعالیت ۲ امتیاز	۲۰
سایر	سایر فعالیت‌های شاخص		به تشخیص شورای واحد تا سقف ۱۰ امتیاز به ازاء هر فعالیت	۳۰

تبصره ۴۷: ملاک ارزیابی انجمن‌ها برای کلیه رویدادها و جشنواره‌های دانشگاه شاخص‌های مندرج در فوق می‌باشد.

ماده ۳۱) سطح‌بندی بر اساس امتیاز کسب شده از جدول امتیاز‌بندی به شرح زیر است:

سطح یک: کسب بالای ۱۰۰ امتیاز؛ سطح دو: کسب ۸۱-۱۰۰ امتیاز؛ سطح سه: کسب ۶۱-۸۰ امتیاز؛ سطح چهار: کسب ۴۱-۶۰ امتیاز و سطح پنجم: کسب ۲۱-۴۰ امتیاز.

تبصره ۴۸: کسب پایین‌تر از ۲۰ امتیاز، سبب تعلیق مجوز انجمن به مدت ۶ ماه می‌گردد. در صورت عدم فعالیت مناسب و ارائه گزارش فعالیت در مهلت مقرر، لغو مجوز انجمن مذکور در دستور کار کمیسیون مرکزی قرار خواهد گرفت.

تبصره ۴۹: سالانه حسب فراخوان ستاد مرکزی باشگاه، انجمن‌های علمی هر استان توسط شورای باشگاه استان ارزیابی و رتبه‌بندی شده و از هر استان سه انجمن برگزیده جهت انتخاب و تقدیر به ستاد مرکزی باشگاه معرفی می‌گردند.

تبصره ۵۰: کسب حداقل ۲۰ امتیاز از ردیف توانمندسازی، ۱۰ امتیاز از ردیف نشر علم و ۱۰ امتیاز از فعالیت‌های علمی-اجتماعی الزامی است.

معیار اختصاص امتیاز به ازاء هر رویداد تشخیص شورای باشگاه می‌باشد.

بخش هشتم: بودجه انجمن‌ها

ماده ۳۲) میزان تخصیص بودجه به انجمن‌های علمی واحد دانشگاهی مطابق بند ۵ دستورالعمل ۱۳۹۱۶ مورخه ۱۳۹۸/۹/۲ به میزان ۳۰ درصد بودجه باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد می‌باشد.

تبصره ۵۲: توزیع بودجه بین انجمن‌های علمی هر واحد باید متوازن و بر اساس نظام ارزیابی ماده ۵ صورت پذیرد.

تبصره ۵۳: رئیس باشگاه واحد مسئول تخصیص و توزیع بودجه بین انجمن‌های علمی واحد بر اساس عملکرد و برنامه پیشنهادی هر انجمن خواهد بود.

تبصره ۵۴: بودجه انجمن با نظارت شورای باشگاه واحد تأمین و هزینه می‌شود.

تبصره ۵۵: تغییر در بودجه اختصاص یافته به انجمن‌ها مطابق قوانین و مقررات ابلاغی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۳۳. درآمد و هزینه‌های انجمن توسط دبیر انجمن در دفاتر ثبت و شرح بیلان آن در پایان هرسال مالی جهت بررسی به باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی ارائه خواهد شد.

تبصره ۵۶: سال مالی انجمن منطبق با سال مالی مصوب سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد.

تبصره ۵۷. کلیه دفاتر مالی انجمن در موقع مراجعه نمایندگان باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد در اختیار آنان قرار خواهد گرفت و سالانه با تنظیم صورت جلسه‌ای تحويل مسئول باشگاه واحد می‌گردد.

بخش نهم: موارد متفرقه

ماده ۳۴) کلیه مدارک رسمی انجمن اعم از برونددها و مدارک رسمی در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود.
مکاتبات رسمی انجمن با امضای دبیر انجمن (رئیس هیأت مدیره) معتبر بوده و دبیر انجمن در حفظ و حراست از مهر و کاغذ سر برگ دار انجمن، مسئولیت قانونی دارد.

تبصره ۵۸: مصوبات و صورت جلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

ماده ۳۵) هیأت مؤسس و یا واحدهای دانشگاهی راساً امکان تغییر مفاد اساسنامه ابلاغی از دانشگاه را نخواهند داشت.
هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه در صورتی معتبر است که به تصویب شورای ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه آزاد اسلامی یا مرجع ذی صلاح رسیده باشد.

ماده ۳۶) هر انجمن می‌باید مهر و آرم مخصوص خود جهت مکاتبه، صدور کارت عضویت و چاپ سربرگ داشته باشد.
هیأت مؤسس وظیفه پیشنهاد طرح را دارد. طرح می‌بایست به تصویب شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد رسیده و مجوز تهیه آن صادر گردد.

تبصره ۵۹: تغییر طرح و یا متن سربرگ، آرم و مهر انجمن پس از تصویب در هیأت مدیره و تأیید شورای باشگاه واحد میسر خواهد بود.

تبصره ۶۰: هزینه تهیه و چاپ مهر و سربرگ از ردیف بودجه انجمن مذکور بلامانع است.

تبصره ۶۱: تحويل گرفتن و واگذاری مهر انجمن توسط حراست واحد دانشگاه طی صورت جلسه رسمی صورت می‌پذیرد.

ماده ۳۷) با توجه به رشتہ علمی، انجمن با رعایت شرایط غیرانتفاعی بودن، امکان ارائه خدمات و دریافت وجه مطابق مقررات دانشگاه و مصوبه شورای باشگاه واحد را خواهد داشت.

ماده ۳۸) در صورت انحلال انجمن، مجمع عمومی فوق العاده هیأت مدیره برگزار شده و این هیأت موظف خواهد بود پس از اداء دیون و وصول مطالبات انجمن زیر نظر استاد مشاور نسبت به واگذاری اموال و املاک به واحد دانشگاه آزاد اسلامی اقدام نماید.

ماده ۳۹) کلیه امور انجمن‌های علمی دانشجویی آموزشکده‌های سما دانشگاه نیز تابع مقررات این آیین‌نامه خواهند بود.

ماده ۴۰) مرجع حل اختلافات مطرح شده در امور انجمن‌ها و همچنین تفسیر مفاد این آیین‌نامه، کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی خواهد بود.

این آیین‌نامه در ۴۰ ماده و ۶۱ تبصره در به تصویب کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی رسیده و از تاریخ ابلاغ لازمالاجرا بوده و جایگزین کلیه آیین‌نامه‌ها، شیوه‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ابلاغی سابق مربوط به انجمن‌های علمی دانشجویی خواهد شد.



اساسنامه انجمن علمی دانشجویی آزاد اسلامی واحد دانشگاه آزاد اسلامی واحد

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱. نام و نوع فعالیت انجمن: انجمن علمی دانشجویی آزاد اسلامی واحد دانشگاه آزاد اسلامی واحد انجمنی متشکل از دانشجویان علاقه‌مند به مشارکت داوطلبانه در فعالیت‌های علمی است که در این اساسنامه منبعد اختصاراً انجمن نامیده می‌شود.

تبصره ۱: این انجمن صرفاً در زمینه‌های علمی، تخصصی و پژوهشی (غیر سیاسی، غیر حزبی و غیر صنفی) فعالیت می‌نماید.

ماده ۲. محل و حوزه فعالیت انجمن:

مرکز اصلی انجمن در شهر و در دانشگاه آزاد اسلامی واحد واقع است. حوزه فعالیت و عضوگیری این انجمن دانشجویان رشته‌های در دانشکده‌های و است.

ماده ۳. تابعیت:

انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و تمام اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی، ولایت مطلقه فقیه و نظام جمهوری اسلامی اعلام می‌دارند و هیچ یک از اعضاء در قالب انجمن حق فعالیت علیه قانون اساسی و یا نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران را ندارند.

تبصره ۲: در صورت فعالیت عضو یا اعضاء انجمن بر خلاف مصالح کشور، قانون اساسی و یا نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران و تأیید آن توسط مراجع ذیصلاح، عضویت عضو یا اعضاء مذکور خود به خود کان لم یکن خواهد شد.

ماده ۴. مدت و مجوز فعالیت:

فعالیت انجمن براساس اساسنامه آن پس از صدور مجوز از سوی کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه آغاز می‌شود و فعالیت انجمن از تاریخ صدور مجوز برای مدت نامحدود می‌باشد.

تبصره ۳: کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه در صورت رکود و یا فعالیت نامناسب، مرجع لغو مجوز فعالیت انجمن خواهد بود.

ماده ۵. اهداف انجمن:

اهم اهداف تشکیل انجمن به شرح زیر است:

۱-۵. ایجاد زمینه‌های مناسب برای کشف، جذب و شکوفایی استعدادها و بروز خلاقیت‌های علمی دانشجویان در قالب فعالیت‌های گروهی و مشارکتی.

۲-۵. تعمیق دانش و بیان علمی دانشجویان با بهره‌گیری از تجربه مهارتی متخصصان، توان علمی اعضای هیأت علمی و امکانات دانشگاه.

۳-۵. تربیت نیروی انسانی خودجوش و با انگیزه با توجه به جنبه‌های نظری و کاربردی مرتبط با موضوع انجمن.

۴-۵. مشارکت در رفع نیازهای آموزشی، پژوهشی، مهارتی تخصصی دانشجویان.

- ۵-۵. مشارکت در نشر علم و ترویج مباحث علمی روز به خصوص علوم بین‌رشته‌ای (Interdisciplinary) و چندرشته‌ای (Multidisciplinary).
- ۵-۶. تقویت و تحکیم پیوندهای جامعه دانشجویی با جامعه، صنعت، مجتمع علمی ملی و بین‌المللی، انجمن‌های علمی مرتبط و موسسات علمی-تحقیقاتی داخل و خارج کشور.
- ۵-۷. ارتقاء مهارت تخصصی دانشجویان، ترویج کارآفرینی و مهارت اجرای پروژه‌های کاربردی مطابق نیازهای کشور.
- ۵-۸. مشارکت جمعی و داوطلبانه دانشجویان در فعالیت‌های جهادی علمی-تخصصی با زمینه اجتماعی، فرهنگی و خیریه‌ای.
- ۵-۹. اشاعه فرهنگ استقلال، آزادی، توسعه علمی، نفی وابستگی و خودبادوری نسل آینده کشور.

ماده ۶. وظایف و نوع فعالیت‌های انجمن:

- انجمن در زمینه‌های توانمندسازی، نشر علم، آموزش، مشاوره علمی و اجرایی در حوزه تخصصی رشته‌بین‌رشته‌ای و حمایت علمی، پژوهشی و مهارتی اعضاء فعالیت خواهد داشت.
- فعالیت‌های انجمن‌های علمی دانشجویی در ۸ محور به شرح خلاصه زیر و مطابق شیوه‌نامه انجمن‌های علمی دانشجویی به صورت انتخابی و داوطلبانه و بر اساس علاقه‌مندی و ماهیت تحصیلی و سطح تحصیلی اعضاء، قابلیت اجرا خواهند داشت.
- ۶-۱. **توانمندسازی**: فعالیت‌های این محور شامل: بازدید علمی، تور علمی، سخنرانی علمی، کارگاه، کرسی ترویجی و کرسی اندیشه‌ورزی است.

۶-۲. **نشر علم**: فعالیت‌های این محور شامل: انتشار نشریه علمی، تولید محتوى چندرسانه‌ای، خلق اثر هنری، ایجاد صفحات مجازی و وب سایت است.

۶-۳. **فعالیت‌های علمی- اجتماعی**: فعالیت‌های این محور شامل: مشارکت در برگزاری اردوهای دانشجویان جدید الورود، همایش ترویجی رشته تحصیلی، فعالیت‌های خیریه‌ای و فعالیت‌های جهادی تخصصی است.

۶-۴. **ارتباطات و تعاملات علمی**: فعالیت‌های این محور شامل: ارتباطات و تعاملات علمی با مراکز و مجموعه‌های علمی ملی و بین‌المللی، با مراکز و مجموعه‌های علمی ملی و بین‌المللی، عضویت در نظام یا انجمن علمی مرتبط، عقد تفاهم‌نامه در راستای تأمین نیازهای انجمن و اعضاء آن و ارتباط با دانش‌آموختگان عضو سابق انجمن است.

۶-۵. **رویدادهای علمی**: فعالیت‌های این محور شامل: شرکت، مشارکت در برگزاری و همچنین برگزاری انواع مسابقات علمی و مهارتی (از جمله مسابقات فناورانه، اندیشه‌ورزی، سخنوری)، مشارکت و یا برگزاری همایش‌های و کنفرانس‌های تخصصی، جشنواره‌های علمی- تخصصی، نمایشگاه‌های هنری، علم و فناوری و بزرگداشت چهره‌های علمی است.

۶-۶. **فعالیت‌های پژوهشی**: فعالیت‌های این محور شامل اجرای طرح پژوهشی و شرکت در انجام طرح‌های پژوهشی برون دانشگاهی است.

۶-۷. **فعالیت‌های آموزشی**: فعالیت‌های این محور شامل برگزاری کلاس‌ها و دوره‌های کمک آموزشی و حل تمرین است.

۶-۸. **انعکاس فعالیت و اخبار انجمن**: فعالیت‌های این محور شامل انعکاس فعالیت انجمن در رسانه‌های محلی و ملی و فضای مجازی است.

تبصره ۴: تأمین هزینه‌های فعالیت‌ها، پس از تصویب فعالیت‌ها در شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی مطابق مقررات مالی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۵: هرگونه فعالیت‌های یکجانبه، جهت‌دار، صنفی، سیاسی و جناحی خارج از ضوابط و اهداف انجمن‌های علمی دانشجویی خارج از اساس‌نامه بوده و ممنوع می‌باشد.

تبصره ۶: فعالیت‌های پیش‌بینی شده اساسنامه که به نحوی در تعامل با یکی از وزارت‌خانه‌ها یا سازمان‌های خارج از دانشگاه ارتباط یا قابلیت اجرا داشته باشد، پس از کسب موافقت شورای باشگاه واحد، با وزارت‌خانه و سازمان متبوع از طریق واحد دانشگاهی هماهنگ و سپس به مرحله اجرا در خواهد آمد.

فصل دوم: شرایط، نحوه عضویت و انواع آن:

ماده ۷. شرایط عضویت:

هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل واحد دانشگاهی تأسیس کننده انجمن از رشته‌های مرتبط با موضوع انجمن، با پذیرفتن اساسنامه و ارائه درخواست به هیأت مؤسس یا هیأت مدیره انجمن، به عضویت انجمن در می‌آیند.

تبصره ۷: انجمن دارای یک نوع عضویت بوده و کلیه اعضا از حقوق مساوی برخوردارند.

فصل سوم: ارکان انجمن

ماده ۸. ارکان انجمن: ارکان انجمن عبارتند از:

- (الف) هیأت مؤسس
- (ب) هیأت مدیره
- (ج) مجمع عمومی
- (د) بازرس
- (ه) استاد مشاور

الف) هیأت مؤسس

ماده ۹. هیأت مؤسس:

هیأت مؤسس متشکل از ۵ تا ۷ نفر از دانشجویان و یک عضو هیأت علمی علاقه‌مند و با انجیزه رشته‌(های) مرتبط با انجمن به عنوان استاد مشاور بوده که مباشر و معاون تشکیل و راهاندازی انجمن علمی می‌باشند.

ب) هیأت مدیره

ماده ۱۰. هیأت مدیره انجمن:

اعضای اصلی هیأت مدیره مرکب از ۵ نفر است که در جلسه مجمع عادی از میان اعضاء انجمن یا با انتخابات عمومی در دانشکده‌(های) مرتبط با انجمن و با رأی مخفی از بین اعضاء برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند. انتخابات می‌تواند حداقل دو هفته پس از جلسه مجمع عمومی و در طول یک روز در صحن دانشکده‌(های) و با مشارکت اعضاء انجمن برگزار شود.

تبصره ۸: عضوگیری از افراد دارای شرایط عضویت در طول روز رأی گیری مجاز است. شمارش آراء برای انتخاب هیأت مدیره شامل ۵ نفر عضو اصلی و سه نفر عضو علی‌البدل و همچنین یک نفر بازرس و یک نفر بازرس علی‌البدل و فقط با حضور استاد مشاور و یا نماینده تام‌الاختیار رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی رسمیت می‌یابد.

تبصره ۹. انتخاب هیأت مدیره برای حداقل دو دوره متوالی بلامانع بوده و هیأت مدیره موظف است حداقل ۴۵ روز قبل از پایان تصدی خود انتخابات هیأت مدیره جدید را برگزار کرده و نتیجه را یک هفته قبل از پایان تصدی خود به رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی اعلام دارد.

تبصره ۱۰. علاوه بر اعضاء اصلی هیأت مدیره، سه نفر نیز به عنوان اعضای علی‌البدل برگزیده خواهند شد تا در صورت فارغ‌التحصیل شدن، کناره‌گیری، عزل، غیبت غیرموجه و یا فوت یکی از اعضاء قبل از انقضای دوره هیأت مدیره، جانشین وی گردند. اولویت با عضو علی‌البدلی خواهد بود که بالاترین آراء را کسب کند. حضور اعضاء مذکور در جلسات هیأت مدیره به عنوان مشاور یا ناظر بدون حق رأی بلامانع است.

تبصره ۱۱. جلسات هیأت مدیره با حضور حداقل نصف بعلاوه یک نفر از اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء معتبر خواهد بود.

تبصره ۱۲. اعضای هیأت مدیره حداقل یک هفته بعد از انتخاب و با تأیید انتخابات توسط شورای باشگاه واحد تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس هیأت مدیره (که منبعد دبیر انجمن نامیده خواهد شد)، یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه‌دار را انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها طبق ماده ۱۸ این اساسنامه خواهد بود.

تبصره ۱۳. هیأت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل دو ماه یکبار تشکیل خواهد داد، بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی دبیر انجمن یا نایب رئیس، تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا تلفن و تشکیل جلسه حداقل سه روز خواهد بود. صورت جلسه هر جلسه باید در اختیار واحد دانشگاهی قرار گرفته و بایگانی گردد.

تبصره ۱۴. شرکت اعضاء هیأت مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متولی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۱۰-۲. اعضای هیأت مدیره بصورت افتخاری انجام وظیفه خواهند کرد و به ایشان پس از اتمام دوره مسئولیت، گواهی فعالیت در هیأت مدیره انجمن توسط باشگاه واحد دانشگاهی تقدیم خواهد شد.

۱۰-۳. دبیر انجمن در حدود اختیاراتی که اساسنامه یا هیأت مدیره به او تفویض می‌نماید، نماینده هیأت مدیره بوده و از طرف این هیأت حق امضاء خواهد داشت.

ماده ۱۱. **وظایف و اختیارات هیأت مدیره:** هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده، وظایف و اختیارات آن عبارت است از: حفظ و حراست اموال منقول و غیرمنقول انجمن؛ رسیدگی، ثبت و نگهداری حساب‌های انجمن؛ پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن؛ اجرای مصوبات مجمع عمومی انجمن؛ مدیریت و کمک به اجرای برنامه‌های مصوب و فعالیتهای انجمن.

تبصره ۱۵. جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط بر رعایت حدود موضوع انجمن و مفاد این اساسنامه را دارا می‌باشد.

تبصره ۱۶. کلیه اسناد تعهدآور با امضاء دبیر انجمن و خزانه‌دار ممهور به مهر انجمن معتبر خواهد بود و سایر اوراق عادی اداری با امضاء دبیر انجمن دارای اعتبار است.

تبصره ۱۷. هیأت مدیره بر پایه مفاد این اساسنامه، نسبت به پذیرش، ثبت نام و صدور کارت عضویت متقاضیان عضویت در انجمن اقدام می‌کند.

تبصره ۱۸. تا برگزاری انتخابات هیأت مدیره، مسئولیت کلیه امور انجمن منجمله تهیه سربرگ و مهر انجمن و عضوگیری براساس مفاد اساسنامه، به عهده هیأت موسس است.

تبصره ۱۹. هیأت مدیره می‌تواند از بین اعضای خود، در جهت اجرای اهداف و برنامه‌های مندرج در اساسنامه، کمیته‌های تخصصی تشکیل و به اعضاء کمیته‌های تخصصی و اعضاء فعال گواهی ارائه دهد.

تبصره ۲۰. تصمیمات اتخاذ شده در کمیته‌ها پس از تصویب در هیأت مدیره، قابل اجرا است.

ج) مجمع عمومی:

ماده ۱۲. مجمع عمومی عالی ترین مرجع تصمیم‌گیری در خصوص امور جاری انجمن می‌باشد که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۳. مجمع عمومی با رعایت تشریفات مندرج در این اساسنامه، سالی یکبار در نیمه اول آذرماه هر سال تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۴. **وظایف مجمع عمومی عادی:**

۱. استماع و رسیدگی به گزارش دبیر، هیأت مدیره و بازرس انجمن
۲. بحث و تبادل نظر درخصوص خطی مشی کلی انجمن برای سال(های) آتی
۳. بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره

ماده ۱۵. مجمع عمومی فوق العاده:

مجمع عمومی فوق العاده با رعایت ضوابط مشابه مجمع عمومی عادی و با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

۱. درخواست رئیس باشگاه واحد، هیأت مدیره، بازرس

۲. درخواست یک سوم اعضاء انجمن با ذکر نام، شماره دانشجویی و امضاء

تبصره ۲۱. دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل تا دو هفته قبل از تشکیل آن از طریق درج در تابلوهای اعلانات واحد و رسانه‌های مجازی انجمن به اطلاع اعضاء و از طریق نامه به اطلاع استاد مشاور و رئیس باشگاه واحد خواهد رسید.

تبصره ۲۲. مجمع عمومی فوق العاده، جهت رسمیت یافتن، همان شرایط مجمع عمومی را خواهد داشت.

تبصره ۲۳. تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده باحداقل دو سوم آراء موافق از تعداد حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۶. وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

۱. بررسی و تصویب انحلال انجمن

۲. عزل هیأت مدیره

۳. تغییر برنامه‌ها و فعالیت‌های مصوب.

تبصره ۲۴. انحلال انجمن و یا عزل هیأت مدیره باید با تأیید ریاست محترم واحد دانشگاه آزاد اسلامی و اطلاع کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشگاه در دستور کار مجمع قرار گیرد.

تبصره ۲۵. مراتب انحلال انجمن و یا عزل هیأت مدیره باید از طریق رئیس واحد دانشگاهی به اطلاع ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه برسد.

ماده ۱۷. ارکان مجمع: مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر اداره می‌شود.

تبصره ۲۶. در مجمع عمومی، رئیس جلسه توسط استاد مشاور، منشی جلسه توسط دبیر یا هیأت موسس انجمن، ناظر اول توسط گروه آموزشی مرتبط و ناظر دوم توسط رئیس باشگاه واحد انتخاب خواهند شد.

د) بازرس

ماده ۱۸. مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد نمود.

تبصره ۲۷. انتخاب مجدد بازرس برای دو دوره متوالی بلامانع است.

ماده ۱۹. وظایف بازرس: وظایف بازرس به شرح زیر است:

۱- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی.

۲- مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

۳- گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

ماده ۲۰. کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیر مالی می‌باید در دفتر انجمن نگهداری، در هر زمان و بدون قید و شرط به وسیله هیأت مدیره انجمن جهت بررسی در اختیار بازرس قرار گیرد.

ه) استاد مشاور

ماده ۲۱. به عنوان عضو هیأت موسس، یک عضو هیأت علمی از رشته تخصصی مرتبط با انجمن به عنوان استاد مشاور جهت مشاوره، نظارت بر فعالیت، راهنمایی هیأت مدیره و امور اداری هر انجمن، توسط هیأت موسس تعیین و به دانشگاه معرفی می‌گردد.

تبصره ۲۸. تغییر استاد مشاور پس از تسلیم استعفای رسمی ایشان به دانشگاه و با ابلاغ رئیس واحد به انجمن امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره ۲۹. انتخاب استاد مشاور جدید به پیشنهاد هیات مدیره انجمن و تصویب شورای باشگاه واحد انجام می‌پذیرد. مراتب تغییرات باید به اطلاع کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه برسد.

فصل چهارم بودجه و مواد متفرقه

ماده ۲۲. بودجه انجمن مطابق قوانین و مقررات دانشگاه و از بودجه باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه با نظارت شورای باشگاه واحد تأمین و هزینه می‌شود.

ماده ۲۳. درآمد و هزینه‌های انجمن در دفاتر ثبت و شرح بیلان آن در پایان هر سال مالی جهت بررسی به باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد دانشگاهی ارائه خواهد شد.

تبصره ۳۰. سال مالی انجمن منطبق با سال مالی مصوب و ابلاغ شده از سوی سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد.

تبصره ۳۱. کلیه دفاتر مالی انجمن در موقع مراجعه نمایندگان باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد در اختیار آنان قرار خواهد گرفت و سالانه با تنظیم صورت جلسه‌ای تحويل مسئول باشگاه واحد می‌گردد.

ماده ۲۴. کلیه مدارک رسمی انجمن اعم از پرونده‌ها و مدارک رسمی در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود. مکاتبات رسمی انجمن با امضای دبیر انجمن (رئیس هیأت مدیره) معتبر بوده و دبیر انجمن در حفظ و حراست از مهر و کاغذ سربرگ‌دار انجمن، مسئولیت قانونی دارد.

تبصره ۳۲: مصوبات و صورت جلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربطر خواهد رسید.

ماده ۲۵. هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه در صورتی معتبر است که به تصویب کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی رسیده باشد.

ماده ۲۶: هر گونه تغییر در ترکیب اعضای هیأت مدیره (اعم از استعفا و یا جایگزینی عضو علی البدل) در صورتی معتبر است که به تصویب شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد رسیده باشد.

ماده ۲۷: مجمع عمومی پس از تأیید رئیس باشگاه واحد و با اطلاع ایشان برگزار می‌شود.

ماده ۲۸. محل دفتر انجمن و اقامتگاه قانونی اعضاء هیأت مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد برسد و مادامی که تغییر آن اطلاع داده نشده، استناد به آدرس قبلی معتبر خواهد بود.

ماده ۲۹. انجمن دارای مهر و آرم (سربرگ) مخصوص خواهد بود که متن و طرح آن با پیشنهاد هیأت موسس و سپس با تصویب و مجوز شورای باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد تهیه و مورد استفاده قرار می‌گیرد.

تبصره ۳۳: تغییر طرح و یا متن سربرگ، آرم و مهر انجمن پس از تصویب در هیأت مدیره و تأیید شورای باشگاه واحد میسر خواهد بود.

ماده ۳۰. انجمن در راستای فعالیت‌های خود، پس از کسب مجوز از شورای باشگاه واحد و طی مراحل اداری، امکان انتشار نشریه‌ای منحصرًا علمی و غیرسیاسی بر اساس ضوابط جاری دانشگاه پیرامون نشریات دانشجویی ذیل مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را خواهد داشت.

ماده ۳۱. با توجه به رشتہ علمی، انجمن با رعایت شرایط غیر انتفاعی بودن، امکان ارائه خدمات و دریافت وجه مطابق مقررات دانشگاه و مصوبه شورای باشگاه واحد را خواهد داشت.

ماده ۳۲. در صورت انحلال انجمن، مجمع عمومی فوق العاده هیأت مدیره برگزار شده و این هیأت موظف خواهد بود پس از اداء دیون و وصول مطالبات انجمن زیر نظر استاد مشاور نسبت به واگذاری اموال و املاک به واحد دانشگاه آزاد اسلامی اقدام نماید.

ماده ۳۳. در صورت لزوم، تفسیر کلیه مواد و تبصره‌های این اساسنامه، به عهده کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی است.

ماده ۳۴. مفاد این اساسنامه بعد از صدور مجوز فعالیت توسط کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشگاه قابل اجرا خواهد بود.

این اساسنامه در ۳۴ ماده و ۳۳ تبصره مطابق آیین‌نامه انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه در جلسه هیأت موسس انجمن اینجا مورخ / به تصویب رسید.

